

## Notulen 25-10-2022

Notulen : Miranda

Voorzitter: Raza

Afwezig: iedereen aanwezig, Raza online



### Opening vergadering.

Goedkeuring notulen; goedgekeurd, worden online gezet.

### Eerste deel van de vergadering wordt bijgewoond door Irma

Bespreken punten met directie

- Definitief Goedkeuren:
  - Jaarplan is goedgekeurd
- Noodplan Corona;
  - Coronaplan is voor intern gebruik. Wanneer welke fase ingaat is nog onduidelijk. Directie wacht hierin nog op antwoord. 1 aanvulling: als besmettingen in 1 klas oplopen, dan kan ervoor gekozen worden die klas thuis te houden. Verder in orde, goedgekeurd.
- Schoolplein
  - Er zijn 2 valpartijen geweest vanaf de blauwe berg, daarom is deze nu afgesloten. Er is melding bij de gemeente gedaan door directie, deze hebben als snel gereageerd. Er is een gesprek geweest, er wordt een aanpassing gedaan aan de berg, de tekeningen zijn in de maak. Directie heeft nu een contactpersoon hiervoor.
  - Directie is in gesprek geweest met de leerlingenraad om ideeën te horen voor het schoolplein. Deze leerlingen zijn ook in gesprek gegaan met de klassen uit de lagere groepen. Volgende stap is in het team de ideeën te bespreken. Vervolgens komt er een participatieavond voor ouders en buurtbewoners.
- Begroting
  - De begroting van 2023 is in de maak. Deze is negatief, dit komt door een flinke verhoging van de afdracht per leerling aan het bedrijfsbureau, die pas in september bekend is gemaakt. De controller heeft aangegeven dit even zo te laten, veel scholen hebben hier last van. De begrotingen worden deze week gepresenteerd aan de clusterdirecteuren en dan is het even wachten op reactie. Er zal vanuit de MR een mail gestuurd worden naar de GMR, met de vraag of zij meegenomen zijn in deze verhoging, hoe hun standpunt hierin is en om onze zorg hierin te delen.
  - De begroting van dit jaar wordt, zoals het er nu naar uit ziet, niet gehaald, directie gaat kijken waar het gat zit. Lijkt vooral in personeelskosten te zitten die hoger uitvallen.
  - De OR heeft een begroting gemaakt en heeft aangegeven de ouderbijdrage te willen verhogen met €2,50 i.v.m. de stijgende prijzen. Dit is goedgekeurd door de oudergeleding.
- Fawaka groep 7
  - Dit zou vrijdag gaan starten, maar er is een bericht gekomen dat dit i.v.m. ziek personeelslid niet door kan gaan. Fawaka gaat 4 weken proberen vervanging te zoeken, lukt dit niet, dan geven ze de opdracht terug. Er moet dus een alternatieve oplossing komen voor de groep op vrijdag. Dit gaat directie deze week met het MT bespreken.

## Tweede deel van de vergadering

- Bespreken punten directie
  - Begroting: om dit tekort op te lossen, zal dit ten koste gaan van personeel. De MR vraagt zich af hoe deze grote verhoging tot stand is gekomen en voorzitter zal de GMR vragen of zij hierin wel een onderbouwing hebben gekregen en onze zorg uitspreken.
  - Protocol gezond eten is niet terug gekomen.
- Jaarverslag MR
  - Is goedgekeurd, tip voor volgend jaar: iets duidelijker beschrijven welke rol/beslissing de MR in de punten heeft gehad/genomen.
- Activiteitenplan MR komend schooljaar (vergaderschema jaarplan)
  - Statuten en huishoudelijk regelement staan in teamsmap. Deze volgende vergadering aanpassen.
  - Hierin meenemen: werving en selectie in januari op agenda als aandachtspunt voor directie.
- Gesprek met ouders groep 6 n.a.v. brief aan MR
  - Deze is intern besproken. Een actiepoint voor de MR wat hieruit is gekomen is, is dat de notulen online gedeeld zullen gaan worden.
- Nieuw leerlingvolgsysteem
  - Dit schooljaar wordt er gebruik gemaakt van een nieuw leerlingvolgsysteem. CITO wordt vervangen door de ieptoetsen in groep 3 t/m/ 8. Dit zal in het eerste rapport al ingezet worden. Voor de groepen ½ werd al niet meer gebruik gemaakt van CITO, maar hier wordt Inzichtelijk gebruikt.
- Rond vraag
  - Chantal geeft aan dat ze de schoolgids graag anders zou willen zien, voor dit jaar was het te kort dag. Zij wil directie hierin helpen om deze te herschrijven.
  - Raza geeft aan dat de beslisboom niet vaak genoeg gedeeld wordt met ouders. Op dit moment is er geen beslisboom, maar is er wel een website waar ouders kunnen kijken wanneer zij welke maatregelen moeten nemen met hun kind rondom Corona. Deze kan wel gedeeld worden in de nieuwsbrief.
  - De begroting moet volgende vergadering al worden goedgekeurd. Deze zal daarvoor al gedeeld moeten worden met MR. Stephanie gaat hierom vragen.

## Actiepunten

Wat?	Wie?	Wanneer?
Sponsors zoeken schoolplein, oproep in nieuwsbrief	MR oudergeleding en Irma	Komende maanden
Statuten MR aanpassen	MR	29 november
Professionaliseren taakverdeling MR	MR	2022/2023
Website rondom Corona delen in nieuwsbrief	Chantal vraagt dit aan Irma	Vóór volgende nieuwsbrief (1 november)
Vragen om begroting te delen	Stephanie aan Irma	Vóór 29 november
Activiteitenplan maken, hierin in januari punt werving en selectie meenemen	Raza	z.s.m.
Mail naar GMR over begroting	Raza	z.s.m.

De volgende vergadering is dinsdag 29 november om 19.00 uur

